

AL SINDACO  
DEL COMUNE DI CASTEL BOLOGNESE

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER LA PREDISPOSIZIONE DI ATTI E DOCUMENTI FINALIZZATI ALLA AGGREGAZIONE DELLE AZIENDE DI SERVIZIO ALLA PERSONA DELL'AMBITO TERRITORIALE FAENTINO (L.R. 26 luglio 2013, n. 12) .**

Il/sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_ Cellulare: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Recapiti a cui inviare le comunicazioni:

Indirizzo (se diverso dalla residenza): \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**di essere ammesso/a alla procedura comparativa indicata in oggetto.**

A tal fine, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e consapevole delle sanzioni previste all'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

1) di essere:

☐ cittadino/a italiano/a;

☐ cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione Europea;

☐ cittadino/a di Stato non appartenente all'Unione all'Unione Europea e di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano, essendo in possesso del seguente provvedimento di autorizzazione \_\_\_\_\_

2) di godere dei diritti civili e politici;

3) di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;

4) di non essere sottoposto a procedimenti penali, per quanto a sua conoscenza;

5) di essere in possesso del diploma di laurea conseguita presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

☐magistrale in \_\_\_\_\_

☐precedente ordinamento universitario in \_\_\_\_\_

☐triennale in \_\_\_\_\_

Ovvero

5) di essere in possesso del diploma di maturità in \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

5 bis) di avere maturato la/e seguente/i esperienza/e in ruoli direttivi/direzionali:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a e' inoltre consapevole che l'amministrazione comunale provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato - posta la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto/a allega alla domanda:

1. Curriculum professionale
2. Documentazione attestante i ruoli direttivi/direzionali svolti;
3. Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione, la diffusione dei propri dati personali esclusivamente per i trattamenti relativi all'espletamento del procedimento amministrativo della presente selezione, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

firma